

**Recrute par voie statutaire
ou à défaut contractuelle**

**UN(E) RESPONSABLE FINANCES,
ACHATS ET ASSURANCES**

**à temps complet – Catégorie A ou B – Filière Administrative
Cadre d'emplois des Attachés ou Rédacteur territoriaux**

Le Service Finances, Achats et Assurances joue un rôle central dans la gestion stratégique de la Ville d'Azay-le-Rideau, en garantissant l'optimisation des ressources financières, la coordination des processus d'achats publics et la maîtrise des risques assurantiels.

Sous l'autorité du Directeur Général des Services, vous serez chargé(e) d'accompagner la collectivité dans la gestion, l'analyse et l'exécution budgétaire afin de soutenir efficacement les projets municipaux et le fonctionnement des services.

Missions principales :

Elaboration et exécution du budget

- Participe à la définition des orientations financières et stratégiques et à leur mise en œuvre (diagnostic financier, D.O.B., R.O.B., etc.)
- Prépare le budget général de la collectivité, le budget annexe, les décisions modificatives ainsi que toutes les pièces s'y rapportant
- Met en place et suit le Programme Pluriannuel d'Investissement (P.P.I.)
- Assurer le suivi de l'exécution budgétaire en collaboration avec les services
- Réalise des études budgétaires, comptables et financières, ainsi que des tableaux de bord mensuels de pilotage du budget et de la trésorerie
- Saisie des dépenses et des recettes de fonctionnement, vérification des pièces justificatives et suivi des paiements et encaissements
- Suivi des emprunts et de la dette, lignes de trésorerie et garanties
- Enregistrement, vérification et mandatement des factures, suivi des échéances de paiement et gestion des relances
- Classement, numérisation et archivage des documents comptables
- Assure le contrôle de gestion
- Suivi de la facturation de l'école de musique et de cantine scolaire

Gestion administrative

- Rédige les délibérations et documents nécessaires de son secteur
- Pilote et contrôle les régies
- Prépare et dépose les dossiers de demande de subventions en lien avec les responsables de service et suivi des tableaux de bord jusqu'au paiement et fin de l'opération
- Assure une veille législative et réglementaire

Commande publique

- Supervise les procédures de passation des marchés (appels d'offres, procédures adaptées, consultations directes, etc.) et publication des avis de consultation
- Accompagnement des services dans la définition des besoins et l'élaboration des cahiers des charges techniques et administratifs
- Veille juridique et réglementaire

Assurances

- Suivi des dossiers d'assurance et des contrats (renouvellement, définition des besoins, aspects contractuels)
- Déclaration des sinistres

Profil et Compétences requises :

De formation supérieure (Bac + 3 minimum) en finances et comptabilité publique vous disposez de connaissances importantes dans ce domaine et/ou avez une expérience significative sur un poste similaire.

Vous maîtrisez les règles de la comptabilité publique, des instructions comptables et budgétaires (M57), de l'achat public et en matière d'assurances.

Disponible, rigoureux(se), réactif(ve) et autonome, vous faites preuve d'un sens de l'organisation, du respect des priorités et avez le goût du travail en transversalité.

Vous appréhendez les outils bureautiques (Berger-Levrault et Pack office avec une attention particulière sur la pratique des tableaux croisés dynamiques).

Vous disposez de qualités relationnelles et de pédagogie pour travailler avec les différents services de la collectivité.

Rémunération : Statutaire avec régime indemnitaire, CIA versé en juin et décembre, CNAS, participation employeur à la prévoyance, et prise en charge à hauteur de 50 % à un abonnement d'une salle de sport/association sportive située sur la commune.

Poste à pourvoir au 1^{er} mars 2025

Candidature à déposer directement sur le site Internet de la Mairie (lettre de motivation, C.V. et copie du dernier arrêté de situation administrative pour les titulaires) avant le 19 janvier 2025 sur le lien suivant :

<https://www.azaylerideau.fr/jobs/responsable-finances-achats-et-assurances-h-f-10>

Renseignements complémentaires :

Directeur des Ressources Humaines :

Yvon ROULET – 02.47.45.42.11 – y.roulet@azaylerideau.fr